**经 济 与 管 理 学 院**

**2021届毕业论文答辩工作安排**

毕业论文答辩是高等教育本科培养计划中的重要组成部分，是对学生进行全面专业知识与能力综合考核的重要环节。其目的在于培养和检验学生综合运用所学基础理论 专业知识与独立分析和解决问题的能力，使学生受到科学研究和知识运用的基本训练，从而达到专业培养目标的要求。根据我院教学工作计划，经学院毕业论文工作小组研究决定，对我院毕业论文答辩工作具体安排如下：

**一 、毕业论文答辩资格的认定**

有下列情况之一者，不得参加答辩：

1.无正当理由长时间（论文指导时间的1/3以上）不接受指导老师的论文指导；

2.在规定时间内未完成论文；

3.经检测论文相似性在标准值20%以上；

4.指导教师或者评阅教师的评定成绩不及格；

5.二级学院毕业论文（设计）抽检校外专家评审不及格。

确有正当理由不能按时参加答辩的学生须跟二级学院履行请假手续。无答辩成绩、答辩不及格、未取得答辩资格的学生不再组织“二次答辩”。

**二 、机构及职责**

**(一)机构设置与组成**

1. 为做好2021届毕业论文答辩工作，学院成立由院系领导和部分高级职称骨干教师组成的答辩委员会。设主任、副主任各一名，设委员若干名。答辩委员会根据学校《毕业论文成绩评定参考标准》制定论文成绩评定细则，指导答辩工作，解决出现的问题。

2. 答辩委员会下设若干个答辩小组。答辩小组成员原则上不少于3人，其中1人任答辩组长，另设专人负责答辩记录。答辩委员会可由具有中级及以上职称的教师担任，也可聘请合作企事业或用人单位具有相当职称的人员。

 **(二)机构职责**

2021届毕业论文答辩委员会的职责：

1. 复核考生毕业答辩资格。

2. 安排答辩的各项准备工作。

3. 组织考生答辩。

4. 审核答辩成绩，最后确定考生的毕业答辩成绩。

指导教师的聘请及职责

1. 指导教师的聘请

指导教师由专业水平较高、教学经验较丰富、具有中级以上专业技术职务的人员担任。指导教师由相关院系提出名单，由领导组审查聘请。

2. 指导教师的职责

指导教师在指导考生做毕业论文的过程中，既要在关键问题上认真做好把关与导向工作，又要防止包办代替，要注意培养锻炼考生的综合能力，充分发挥他们的主动性、创造性。要本着教书育人的精神，帮助考生在毕业论文答辩过程中树立实事求是、刻苦钻研的严谨学风和科学态度。

**三、毕业论文答辩要求**

**（一）指导老师的要求**

1．参加答辩同学必须在公布答辩学生名单3天前，将该毕业论文指导的所有资料交专业系，由专业系汇总后交毕业论文质量审查委员会审核。

2．指导老师实行回避制度，即指导老师对自己所指导毕业论文的学生，不能作为主答辩老师。

**（二）主答辩老师的要求**

1．全面、仔细、认真地审阅学生的毕业论文。

2．对论文中的观点进行评析，对有关问题提出质疑。

3．根据对论文的审阅情况，主答辩老师须提出3-4个与论文内容和专业知识有关的基本概念、基础理论、实际应用等方面的问题，并以书面形式交与答辩小组组长；主答辩老师待学生回答问题完毕后，须给出正确答案及评价。

4．评阅中发现有严重抄袭和剽窃他人成果者，须在毕业论文答辩开始的5天前，将相关材料交专业系，由专业系汇总后交毕业论文质量审查委员会审核。

**（三）答辩小组成员的要求**

在学生回答完主答辩老师问题后，各答辩小组成员可以就学生论文内容提出1-2个相关问题，待学生回答完毕后，须给出正确答案及评价。

**（四）学生的纪律要求**

1．学生要认真准备毕业论文答辩。

2.正在进行答辩的学生，未经答辩小组许可，不得擅自离开答辩室。

3.答辩期间学生不得携带和翻阅手机等与答辩无关的电子通讯设备。

4.答辩结束后，学生不得带走上交的毕业论文和相关资料。

5.学生不得翻阅答辩记录，答辩小组成员不得透露答辩成绩评定情况。

6.违反上述纪律的人员，视情节轻重给予批评教育直至行政处分。

7.无正当理由不按规定时间参加答辩的学生，成绩以不及格记载。

**四、答辩程序**

1.答辩学生对论文主要观点、结构、理论实践意义、创新特点等进行简要陈述，时间为5分钟。

2.答辩小组成员查看学生毕业论文 指导教师意见和评阅教师意见等资料。

3.答辩小组成员进行提问，学生对提问进行答辩，时间为10-15分钟。

4.答辩小组成员根据学生答辩情况给出答辩成绩，填写“毕业论文答辩成绩评定表”。

5.答辩过程有专人记录。记录人在答辩小组成员给出答辩成绩的基础上进行成绩统计，填写“毕业论文答辩成绩统计表”，由答辩小组负责人审核后签名。

**五、答辩日程安排**

根据经济与管理学院2021届毕业论文工作安排，论文答辩流程如下：

1、专业系于5月20日5月17日前集中收齐本专业系答辩同学论文终稿。二级学院于5月21日5月18日随机进行毕业论文抽检。抽检规则如下：在各专业中随机抽检一个学号尾数，并组织校外专家评审论文质量，抽检不合格者不进入答辩资格审查。

2、5月20日至5月25日5月17日至5月21日指导老师和评阅老师同步评阅，专业系于5月27日5月24日前向二级学院毕业论文答辩委员会提交毕业论文答辩资格审定统计表，二级学院于号5月26日下午2点在瑶光楼A506审定2021届毕业论文答辩资格。

3、答辩时间定于2021年5月29日- 5月30日。

答辩时间：上午08：00-12：00

下午13：30-17：30

原则上全部安排线下答辩。答辩小组具体分组情况另行通知。

**六、论文成绩的确定与报送**

2021年6月2日下午，毕业论文答辩委员会在瑶光A506召开会议，讨论交流并审议本届毕业论文的答辩情况。

1．审定优秀、不及格论文成绩。

2．确定本届毕业生论文成绩。

3．在毕业论文答辩成绩全部汇总后，于6月9日下午5：00前，将毕业论文成绩报学校教务处。

**七、其他规定**

 1．专业系须在答辩前1天，公布学生答辩顺序。

 2．毕业论文答辩期间，老师须安排好自己的工作日程，不得请假。

 3．学生在论文答辩过程中，答辩老师必须在3人以上方可正常进行。

 4．答辩工作进行后学生无辜缺席不到者，视为自动放弃毕业论文答辩资格。

附件一：关于毕业论文评定成绩标准的规定

附件二：毕业论文成绩评定比例标准

附件三：毕业设计（论文）答辩成绩评定表

附件四：毕业论文工作领导小组成员名单

附件五：毕业论文质量审查委员会名单

附件六：毕业论文答辩委员会名单

附件七：答辩资格审定汇总表

 经济与管理学院

 2021年4月14日

附件一：

**常州工学院毕业设计（论文）成绩评定参考标准**

**一、优秀：**

1.选题来自科研课题或实际需要，有一定的综合性、深度、广度和难度，能使学生得到较为系统的专业综合训练。

2.资料齐全、内容丰富、格式规范，体现了学生较强的独立工作能力和较高的专业综合素质。

3.高质量完成所有课题任务，技术方法或研究结论有自己的独到见解与创新，成果有一定现实意义或实际应用价值，总体完成质量好。

4.设计说明书（论文）概念清楚，方法科学，计算正确，图表规范，结构完整，论证严密，文字精炼，结论正确。

5.答辩过程中，思路清晰，语言流畅，内容陈述清楚，回答问题正确。

6.相似性检测知网重复率不超过10%，学院只采纳知网查重结果。

**二、良好：**

1.选题来自科研课题或实际需要，有一定的深度、广度和难度，能使学生得到较为系统的专业综合训练。

2.资料齐全、内容全面、格式规范，体现了较高的专业综合素质。

3.按期完成所有课题任务，技术方案科学，成果有一定现实意义或实际应用价值，总体完成质量较好。

4.设计说明书（论文）概念清楚，方法科学，计算正确，图表规范，结构较为完整，论证较为严密，结论正确。

5.答辩过程中，思路清晰，语言流畅，内容陈述清楚，回答问题基本正确。

6. 相似性检测知网重复率不超过15%，学院只采纳知网查重结果。

**三、中等：**

1.选题符合本专业的培养目标与毕业要求，工作量饱满，难度适当，有利于巩固、深化、提升和扩展所学专业理论知识。

2.学生态度认真、作风严谨，日常表现较好，基本理论和基础知识掌握较好，有一定的独立工作能力。

3.按期完成所有课题任务，技术方案合理，资料齐全、格式符合要求。

4.设计说明书（论文）概念清楚，计算基本正确，图表符合规范，结构较为完整，论证较为严密，结论基本正确。

5.答辩过程中，思路基本清晰，陈述较为全面，能回答所提出的主要问题，且基本正确。

6. 相似性检测知网重复率不超过20%，学院只采纳知网查重结果。

**四、及格：**

1.选题及任务书的拟定符合本专业的培养目标与毕业要求，工作量不很饱满或难度一般。

2.学生态度认真，日常表现尚好，专业基本技能、基本理论和基础知识掌握一般，独立工作能力较差。

3.按期完成课题主要工作任务，毕业设计（论文）资料齐全、格式符合要求，技术方案基本合理，但设计计算或课题研究不够深入，总体质量一般。

4.设计说明书（论文）结构较为完整，计算论证无重大错误，文字表达基本通顺，图表基本符合规范，主要结论正确。

5.答辩过程中，陈述较为全面，回答问题不够全面、概念不清或知识点表述有不妥之处。

6. 相似性检测知网重复率不超过20%，学院只采纳知网查重结果。

**五、不及格：**

学生在毕业设计（论文）教学期间，遇有下列表现之一者即可判定成绩为不及格：

1.未能按期完成毕业设计（论文）任务书规定的主要工作任务，毕业设计（论文）资料不齐全，或毕业设计（论文）质量很差。

2.独立工作能力差，研究方法、技术方案、设计图纸或课题结论等有原则性错误。

3.工作态度不端正，或累计请假、旷课达毕业设计（论文）时间1/3。

4.未按要求参加答辩，或在答辩过程中出现较多或较大的原则性错误。

5.不服从指导教师工作安排，或发生抄袭、请他人代做毕业设计（论文）等行为。

6. 相似性检测知网重复率超过20%，学院只采纳知网查重结果。

7.指导教师、评阅教师的评定成绩，或者答辩成绩三项中有一项为不及格。

附件二：

**常州工学院优秀毕业设计（论文）评选标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评价项目 | 评价要素 | 优秀标准 | 满分 |
| 选题质量（15） | 01 | 选题方向和范围 | 符合专业培养目标，能使学生获得较为系统的综合训练。 | 5 |
| 02 | 课题难易度 | 满足专业培养方案中对素质、能力和知识结构的要求，有一定深度、广度和难度，工作量饱满。 | 6 |
| 03 | 理论意义和实际价值 | 符合本专业的理论发展，能够理论联系实际，符合工程技术或社会发展的需要，具有一定的理论意义或实际使用价值。 | 4 |
| 能力水平（40） | 04 | 查阅和应用文献资料能力 | 能够独立检索中外文献资料，并能归纳总结相关科研成果和发展方向，具备根据资料进行分析、综合和应用的基本能力。 | 10 |
| 05 | 综合运用知识能力 | 能够综合运用所学理论与知识，对课题所设计的问题进行深入分析和论述，研究具有一定的深度。 | 15 |
| 06 | 研究方法与专业技能的运用能力 | 熟练运用相关研究方法，具有本专业领域较强的专业技能，并能借助相关研究手段开展课题的分析、探究、设计和实施等工作。 | 15 |
| 完成质量及成果水平（45） | 07 | 课题内容及组织 | 材料能够完整地反映实际所作的工作，体系结构完整，方法手段多样，课题结论正确。 | 6 |
| 08 | 撰写水平 | 说明书（论文）结构严谨，概念清楚，内容正确，语言通顺，论据充分，论证严密。 | 8 |
| 09 | 规范化程度 | 材料符合工作规范要求，术语、格式、图表、数据、公式及引用等符合规范。 | 6 |
| 10 | 课题成果及水平 | 成果质量较为突出。例如：制作可演示的实物作品，形成具有实用价值的图纸或软件程序，撰写具有一定学术水准的论文等。 | 15 |
| 11 | 创新意识 | 课题研究方法、解决手段或成果结论等有独到见解或有一定创新。 | 10 |

除上述标准外，团队项目还需考查以下两个方面：

1.协作性：整个课题能够覆盖本学科专业的重要概念、特有研究方法和手段；各个子课题主要工作内容联系紧密，工作量饱满；课题实施过程中需要团队成员的协作交流和共同研究。（10分）。

2.组织性：教师形成指导小组，并制定团队课题的实施方案；指导教师之间既有工作分工，又有协作指导；学生成员之间既有交流协作，又能防止代作现象。（10分）。

附件三：

SJ012-1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| 毕业设计（论文）答辩成绩评定表 |
| 二级学院 ： 专业 ： 班级： 学生姓名：  |
| 序号 | 评 定 项 目 | 项目权重得分值 | 项目得分 |
| 1 | 论文陈述情况 | 20 |  |
| 2 | 回答问题情况 | 25 |  |
| 3 | 思路及表达 | 15 |  |
| 4 | 独立见解及反应能力 | 15 |  |
| 5 | 知识应用能力 | 25 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 总分 | 100 |  |
| 答辩小组成员签名 ： 年 月 日 |
| 注：表中的评定项目及项目权重得分值根据各专业的具体情况自行确定。 |

附件四：

**2021届经济与管理学院毕业论文工作领导小组成员名单**

组 长：钱明霞 张巧凤

副组长：曹 国

组 员：郭峥春 李春平 许 珂 刘 松 方 丹

张 虎 仲晶晶 孙春军 杨 蕾

附件五：

**2021届经济与管理学院毕业论文质量审查委员会名单**

组 长：曹 国

副组长：李卫红

组 员：刘贤仕 彭正辉 其日格夫 李亚卿 金 青

附件六：

**2021届经济与管理学院毕业论文答辩委员会名单**

主任委员： 钱明霞

副主任委员：曹 国

委 员：李卫红 刘贤仕 彭正辉 其日格夫 李亚卿

金 青 许 珂 刘 松 方 丹 张 虎

仲晶晶

附件七：答辩资格审定汇总表

